

У складу са одредбама чл. 11. и 12. Закона о удружењима («Службени лист РС», бр.51/09), на Скупштини удружења одржаној дана 15. априла 2015. године у Новом Саду, усвојен је нови

СТАТУТ

СРПСКЕ АСОЦИЈАЦИЈЕ РЕЦИКЛЕРА АМБАЛАЖНОГ ОТПАДА

Област остваривања циљева

Члан 1.

Асоцијација рециклера амбалажног отпада Србије (у даљем тексту: Асоцијација) је невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време ради остваривања циљева у области заштите животне средине.

Циљеви асоцијације

Члан 2.

Циљеви Асоцијације су:

- Затупање и остваривање интереса предузећа: рециклера и сакупљача амбалажног отпада пред државном администрацијом, привредним коморама, јавним установама и предузећима, домаћим и страним донаторима, медијима и широј јавности, а у циљу унапређења сакупљања и рециклаже амбалажног отпада у Републици Србији;
- Унапређење стања у животној средини, смањење депоновања амбалажног отпада, деградације тла и загађења воде и ваздуха као последице депоновања отпада у природи, а повећање рециклираног отпада у фабрикама за рециклажу у Републици Србији;
- Унапређење система управљања амбалажним отпадом и правне регулативе којом је област сакупљања и рециклаже дефинисана, побољшање инспекцијског надзора и контроле загађивача и свих учесника у логистичком ланцу сакупљања и рециклаже отпада;
- Подршка у развоју нових технологија и примени добре праксе из развојених земаља у сакупљању и рециклажи, унапређење регионалне сарадње у области управљања амбалажним отпадом;
- Унапређење положаја индивидуалних сакупљача и маргинализованих група које се баве сакупљањем секундарних сировина и подршка решавању њиховог правног и социјалног статуса;
- Јачање капацитета предузећа чланица Асоцијације: спровођење активности у циљу веће видљивости чланица у јавности, њихове боље информисаности о питањима битних за

пословање, унапређење постојеће сарадње и реализација заједничких пројеката, организовање програма обуке у циљу унапређења знања и вештина запослених;

- Промоција јавно – приватног партнерства, развој и спровођење мера за унапређење сарадње између јавних и приватних предузећа у сектору управљања отпадом
- Промоција рециклаже и одвојеног сакупљања отпада, едукација грађана, а посебно деце и младих о значају рециклаже и енергетске ефикасности у очувању и заштити животне средине. Организовање активности на пољу промоције рециклаже и унапређења система рециклаже у Србији, као и јавно залагање за промену навика у погледу коришћења и чувања природних ресурса и у погледу поступања са отпадним материјалима.

Члан 3.

Ради остваривања својих циљева Асоцијација:

- 1) организује, само или у заједници са другим организацијама/ институцијама/предузећима/ локалним самоуправама, стручне скупове, саветовања, семинаре, конференције и друге активности од значаја за спровођење циљева Асоцијације;
- 2) иницира и предлаже измене законске регулативе у области управљања отпадом, сарађује са законодавним органима у активностима ка унапређењу и спровођењу законске регулативе у области свог пословања;
- 3) ради на унапређењу комуникације и сарадње међу заинтересованим компанијама у циљу унапређења њиховог пословања и сузбијања нелојалне конкуренције и сивог тржишта;
- 4) заступа у јавности интересе својих чланица, као и интересе њихових добављача укључујући и неформалне сакупљаче секундарних сировина;
- 5) објављује књиге и друге публикације у штампаном или електронском формату о питањима која се односе на рециклажу и заштиту животне средине, у складу са законом;
- 6) едукује просветне раднике и друге стручњаке за рад на едукацији деце и омладине, као и младе вршњачке едукаторе у области рециклаже и заштите животне средине и оснажује их за спровођење активности усмерених на заштиту животне средине;
- 7) организује волонтерске акције за прикупљање амбалажног отпада у циљу промоције рециклаже и подизања свести о значају рециклаже у заштити животне средине и очувању сировинских ресурса;
- 8) сарађује са привредним коморама, универзитетима, школама, удружењима, јавним установама и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве заштитом животне средине.

9) информише јавност путем штампаних и електронских медија, организовања јавних догађаја, дистрибуције штампаних материјала о значају рециклаже у очувању животне средине и одрживог развоја.

Назив и седиште

Члан 4.

Назив Удружења је: **Српска асоцијација рециклера амбалажног отпада**

Назив Удружења на страном језику је: - Serbian Packaging Waste Recyclers Association - енглески

Скраћени назив : Српска асоцијација рециклера

Удружење има седиште у Новом Саду.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Услови и начин учлањивања и престанка чланства

Члан 5.

Члан Асоцијације може бити правно лице регистровано на територији Србије које прихвата циљеве Удружења и Статут и које поднесе захтев за учлањење Управном одбору Асоцијације.

Члан 6.

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор асоцијације већином гласова и то најкасније 14 дана од дана добијања Захтева за пријем у чланство и о томе обавештава подносиоца пријаве без одлагања.

Чланство се стиче потписивањем Споразума о учлањењу.

Члан може иступити из чланства давањем писане изјаве о иступању.

Чланство у Асоцијацији може престати због неизмирења финансијских обавеза према Асоцијацији, непоштовања одредаба овог статута или нарушавања угледа Асоцијације.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства у Асоцијацији.

Права обавезе и одговорност чланства

Члан 7.

Члан асоцијације има право да:

- 1) равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Асоцијације;
- 2) непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Асоцијације;
- 3) бира и буде биран у органе Асоцијације;
- 4) буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Асоцијације;

Члан је дужан да:

- 1) активно доприноси остваривању циљева Асоцијације;
- 2) учествује, у складу са интересовањем, у активностима Асоцијације;
- 3) обавља друге послове које му повери Управни одбор;
- 4) плаћа редовно чланарину;

Унутрашња организација

Члан 8.

Органи Асоцијације су Скупштина, Управни одбор и Председник асоцијације. Функцију заступника врши Председник асоцијације, а у његовом одсуству Председник Управног одбора

Члан 9.

Скупштину Асоцијације чине сви њени чланови. Правна лица, чланови Асоцијације, овлашћују једно лице из редова запослених за заступање у органима и раду Асоцијације и једног заменика овлашћеног лица.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на образложени предлог Председника асоцијације или Управног одбора, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Седницу скупштине сазива Председник асоцијације, писаним обавештењем о месту и времену одржавања скупштине и предлогу дневног реда. Седницом председава Председник удружења.

Члан 10.

Скупштина:

- 1) доноси план и програм рада;
- 2) усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
- 3) усваја друге опште акте Асоцијације;

- 4) бира и разрешава чланове Управног одбора;
- 5) бира и разрешава Председника скупштине, који руководи седницама скупштине Асоцијације и чији мандат траје годину дана;
- 6) разматра и усваја финансијски план и извештај;
- 7) одлучује о статусним променама и престанку рада удружења;
- 8) разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
- 9) одлучује о удруживању у савезе и друге асоцијације у земљи и иностранству.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова.

Скупштина одлучује већином гласова присутних чланова.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Асоцијације неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова.

Члан 11.

Управни одбор је извршни орган Асоцијације, који се стара о спровођењу циљева Асоцијације који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има три члана из редова чланова Асоцијације, које бира и опозива Скупштина већином гласова.

Мандат чланова Управног одбора траје 1 (једну) годину и могу се поново бирати на исту функцију.

Управни одбор из редова својих чланова бира Председника управног одбора.

Седнице Управног одбора сазива Председник асоцијације. Седницама Управног одбора присуствује и Председник асоцијације.

Члан 12.

Управни одбор:

- 1) руководи радом Асоцијације између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Асоцијације;
- 2) организује редовно обављање делатности Асоцијације;
- 3) поверава посебне послове појединим члановима;
- 4) Именује Председника асоцијације и Председника Управног одбора;
- 5) доноси финансијске одлуке;

6) одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање три члана Асоцијације припрема предлог измена и допуна, који подноси Скупштини на усвајање;

7) одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника удружења за тај поступак;

8) одлучује о другим питањима за која нису, законом или овим статутом, овлашћени други органи Удружења.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање једна половина чланова, а одлуке доноси консензусом свих чланова. Управни одбор може одлуке доносити и без сазивања седнице (писмено или путем е-мејла). Председник асоцијације информисе чланове о одлукама Управног одбора.

Члан 13.

Председник асоцијације заступа Асоцијацију у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Председник управног одбора је овлашћен да, у одсуству председника асоцијације, заступа Асоцијацију и потписује сва финансијска и новчана документа у име Асоцијације.

Председник асоцијације је професионално лице које спроводи задатке и планове активности донете на седницама скупштине и Управног одбора Асоцијације.

Председник асоцијације има овлашћења да користи логистику Асоцијације и финансијска средства у остваривању циљева Асоцијације, а према утврђеном плану активности.

Председник асоцијације се стара о законитости рада Асоцијације и одговорно је за исти, заступа и представља Асоцијацију према трећим лицима.

Печат и документа Асоцијације се налазе код председника удружења. Председника асоцијације именује и разрешава Управни одбор асоцијације, а његов мандат траје 1 (једну) годину уз могућност реизбора.

Остваривање јавности рада

Члан 14.

Рад Асоцијације је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима Асоцијације, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други примерени начин.

Годишњи обрачуни и извештаји о активности Асоцијације подносе се члановима на седници скупштине удружења.

Члан 15.

Ради остварења својих циљева Асоцијације успоставља контакте и сарађује са другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

Асоцијација може приступити домаћим или међународним удружењима за заштиту животне средине или пословним удружењима, о чему одлуку доноси Скупштина.

Начин стицања средстава за остваривање циљева и располагање средствима

Члан 16.

Асоцијација прибавља средства од чланарине, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

Висину чланарине одређује Управни одбор својом одлуком на седници Управног одбора и ова одлука се разматра једном годишње, на почетку календарске године.

Члан 17.

Асоцијација може прибављати средства и од котизације за семинаре и друге облике образовања из области заштите животне средине, као и продајом секундарних сировина прикупљених током реализације акција за чишћење животне средине.

Остварени приходи се могу користити искључиво за остваривање циљева Асоцијације, укључујући и трошкове редовног рада, сопственог учешћа у финансирању пројеката, промотивне сврхе и слично.

Привредна делатност којом се стиче добит

Члан 18.

Асоцијација прибавља средства обављајући привредну делатност:

38.11 Скупљање отпада који није опасан

Асоцијација може почети са непосредним обављањем ове делатности тек након извршеног уписа у Регистар привредних субјеката.

Добит остварена на начин из става 1. овог члана може се користити искључиво за остваривање циљева Асоцијације, укључујући и трошкове редовног рада Асоцијације и сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Престанак рада Асоцијације

Члан 18.

Асоцијација престаје са радом одлуком Скупштине, када престану услови за остваривање циљева АСОЦИЈАЦИЈЕ, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Поступање са имовином удружења у случају престанка Асоцијације

Члан 19.

У случају престанка рада, Скупштина ће одлуком о престанку одредити коме се имовина преноси у складу са Законом.

Изглед и садржина печата

Члан 20.

Асоцијација има печат правоугаоног облика на којем је у горњој половини исписано: Српска асоцијација рециклера амбалаже и знак удружења слово А са 3 листа у облику знака рециклаже.

Члан 21.

На сва питања која нису регулисана овим статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 22.

Овај статут ступа на снагу дана од даном његовог усвајања на скупштини Удружења/асоцијације.

Председник скупштине

(име и потпис)